



STADT LIESTAL

Die Stadt Liestal, Hauptstadt des Kantons Basel-Landschaft, gehört mit über 16'000 Einwohnerinnen und Einwohnern und rund 16'500 Arbeitsplätzen zu den wichtigsten Arbeitsplatz- und Wirtschaftsstandorten im Kanton Basel-Landschaft. Mit zahlreichen Projekten befindet sich die Stadt Liestal in einer starken Entwicklung. Hierfür erbringt die Verwaltung der Stadt Liestal mit ihren 5 Bereichen und 13 Abteilungen zahlreiche Dienstleistungen – effizient und wirkungsorientiert.

Zur Ergänzung des Teams im Bereich Zentrale Dienste suchen wir für den Rechtsdienst befristet auf sechs Monate, **Eintritt jederzeit möglich**, eine/n:

Juristische/n Volontär/in 100 %

Hauptaufgaben:

- Unterstützung des Rechtskonsulenten in der rechtlichen Beratung des Stadtverwalters, der Bereiche und der Gemeindebehörden
- Mithilfe bei Gesetzgebungsarbeiten sowie beim Verfassen von Rechtsschriften, Vernehmlassungen und Mitberichten
- Instruktion und Entscheidvorbereitung im Bussenausschussverfahren (inkl. Protokollführung)
- Instruktion und Entscheidvorbereitung im Bereich der Stiftungsaufsicht
- Mitarbeit bei der Bewirtschaftung der Erlassammlung
- Protokollführung in Kommissionen

Fachliche Anforderungen:

- Juristischer Hochschulabschluss (Licentiat/Master)
- Stilsicherheit in Wort und Schrift (Muttersprache Deutsch)
- Interesse für öffentliches Recht und Freude am fachlichen Kontakt
- Berufserfahrung im juristischen Bereich der öffentlichen Verwaltung von Vorteil

Persönliche Anforderungen:

- Teamfähige und kommunikative Persönlichkeit
- Selbstständigkeit und Pünktlichkeit
- Fähigkeit, sich auf das Wesentliche zu beschränken und zeitliche Vorgaben einzuhalten
- Exakte und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden und anspruchsvollen Umfeld
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und Home-Office Möglichkeit
- Zahlreiche betriebliche Zusatzleistungen („fringe benefits“)
- Zentraler Arbeitsort in der Altstadt von Liestal, fünf Gehminuten vom Bahnhof entfernt

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Dr. Nicola Inglese, Leiter Rechtsdienst, Telefon 061 927 52 61 (Mittwoch, Donnerstag und Freitagvormittag).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, welche Sie uns **bis am 30. April 2024** an folgende Adresse zustellen: Stadtverwaltung Liestal, Personaldienst, Rathausstrasse 36, 4410 Liestal, elektronisch an sandra.felder@liestal.ch oder online mittels Bewerbungsformular unter Stadt Liestal/Verwaltung/Jobs/Bewerbung.