



STADT LIESTAL

EINWOHNERGEMEINDE

Amtsbericht 2023

- I Einleitung und Antrag
- II Einwohnerrat – Geschäftsbericht
- III Stadtrat und Verwaltung – Zielerreichung
Jahresprogramm
- IV Stadtrat und Verwaltung – Weitere Geschäfte
im Berichtsjahr
- V Statistischer Anhang

Inhaltsverzeichnis

I.	Einleitung und Antrag	2
II.	Einwohnerrat – Geschäftsbericht.....	3
1.	Wahlen / Mutationen.....	3
2.	Sitzungen	4
3.	Geschäfte.....	5
III.	Stadtrat und Verwaltung – Zielerreichung Jahresprogramm	11
1.	Präsidium / Zentrale Dienste	11
2.	Bildung / Sport.....	15
3.	Finanzen / Einwohnerdienste	18
4.	Hochbau / Planung.....	19
5.	Sicherheit / Soziales	25
6.	Tiefbau	26
7.	Spezialfinanzierungen	27
IV.	Stadtrat und Verwaltung – Weitere Geschäfte im Berichtsjahr.....	29
1.	Präsidium / Zentrale Dienste	29
2.	Bildung / Sport.....	29
3.	Sicherheit / Soziales	30
V.	Statistischer Anhang.....	31
1.	Abstimmungen	31
2.	Wahlen.....	31
3.	Bevölkerung	32
4.	Bildung	33

I. Einleitung und Antrag

Gemäss § 1 und § 9 Abs. 1 und Abs. 3 des Verwaltungs- und Organisationsreglements vom 24. Mai 2000 führt die Stadt Liestal neben den kantonal geregelten Steuerungsinstrumenten zusätzlich einen Amtsbericht. Der Amtsbericht beschreibt in kurzer Form Aufgaben und Tätigkeiten im vergangenen Jahr. Er ist auf die Jahresrechnung abgestimmt. Der Einwohnerrat genehmigt diesen.

Die Geschäftsprüfungskommission prüft die Tätigkeit der Gemeindebehörden und Mitarbeitenden der Stadtverwaltung. Ihr werden die jährlichen Amtsberichte zugewiesen. Sie prüft diese Berichte und überwacht die richtige Anwendung der gesetzlichen Vorschriften, der Reglemente der Gemeinde und den ordnungsgemässen Vollzug der Beschlüsse der Gemeindebehörden (vgl. § 24 Abs. 1 und Abs. 3 f. des Geschäftsreglements für den Einwohnerrat vom 23. Juni 2010).

Der Amtsbericht gliedert sich in fünf Abschnitte. Nach der Einleitung und dem Antrag erfolgt eine Übersicht über die Geschäfte des Einwohnerrats. Der Stadtrat und die Verwaltung legen dann, ausgehend von einer kurzen Erläuterung der Zielsetzungen (Z) des Jahresprogramms des Jahres 2023, Rechenschaft über den Stand der Zielerreichung ab. Es folgen darauf Ausführungen zu weiteren, ausserordentlichen Geschäften, die aufgrund ihrer Wichtigkeit besondere Erwähnung verdienen. Der Anhang enthält schliesslich eine kurze Auflistung ausgewählter statistischer Zahlen.

Antrag

Der Stadtrat beantragt dem Einwohnerrat die Genehmigung des Amtsberichts 2023.

Liestal, 9. April 2024

NAMENS DES STADTRATS

Der Stadtpräsident

Daniel Spinnler

Der Stadtverwalter

Marcel Meichtry

II. Einwohnerrat – Geschäftsbericht

1. Wahlen / Mutationen

1.1. Wahl von Präsidium und Vizepräsidium

Für das Amtsjahr vom 01.07.2023 bis 30.06.2024 wurden gewählt:

Präsidentin: Anja Weyeneth (SP)

Vize-Präsident: Daniel Schwörer (FDP)



1.2. Mutationen

Einwohnerrat – Ersatzwahlen/Nachrückende

Burkhardt Simone (GL) per 01.07.2023 anst. Schenker Lena (GL)

Fluri Simon per 01.07.2023 anst. Imsand Bruno (FDP)

Flüeler Lukas (GL) per 01.07.2023 anst. Siegwart Albert (GL)

Heller Jacques (SP) per 01.04.2023 anst. Meschberger Dominique (SP)

Hügin Markus (SVP) per 27.01.2023 anst. Shala Nure (SVP)

Schäfli Patrick (SVP) per 01.09.2023 anst. Meyer Hanspeter (SVP)

Shala Nure (SVP) per 12.01.2023 anst. Gränicher Beat (SVP)

1.3. Übrige Wahlen

Ratsbüro

Wahl für das Amtsjahr vom 01.07.2023 bis 30.06.2024

Ordentliche Mitglieder:

Abt Florian (SP)

Eugster Thomas (FDP)

Franke Philipp (GL)

Meyer Denise (SVP)

Schneider Domenic (GLP/EVP/Die Mitte)

Ersatzmitglieder:

Eugster Eva (FDP)

Heinzelmann Lukas (SVP)

Jenni Yves (GLP/EVP/Die Mitte)

Salathe Séverine (SP)

Schenker Sibylle (GL)

Ersatzwahlen:

Meyer Denise (SVP) anst. Gränicher Beat (SVP) per 15.02.2023 als Mitglied

Meyer Hanspeter (SVP) anst. Heinzelmann Lukas (SVP) per 15.02.2023 als Ersatzmitglied

Bau- und Planungskommission (BPK)

Ersatzwahlen:

Fluri Simon (FDP) anst. Imsand Bruno (FDP) per 01.07.2023 als Ersatzmitglied

Franke Philipp (GL) anst. Holinger Matthias (GL) per 01.07.2023 als Ersatzmitglied

Holinger Matthias (GL) anst. Siegwart Albert (GL) per 01.07.2023 als Vizepräsident

Hügin Markus (SVP) anst. Gränicher Beat (SVP) per 15.02.2023 als Ersatzmitglied

Finanzkommission (FIKO)

Ersatzwahlen:

Ballmer Roger (FDP) anst. Imsand Bruno (FDP) per 01.07.2023 als Vizepräsident
Holinger Matthias (GL) anst. Franke Philipp (GL) per 01.07.2023 als Ersatzmitglied
Jurt Daniel (SVP) anst. Gränicher Beat (SVP) per 15.02.2023 als Ersatzmitglied
Niederhauser Sonja (GLP/EVP/Die Mitte) anst. Schneider Domenic (GLP/EVP/Die Mitte)
per 01.07.2023 als Mitglied
Schäfli Patrick (SVP) anst. Meyer Hanspeter (SVP) per 22.11.2023 als Mitglied
Sennhauser Florian (FDP) anst. Ballmer Roger (FDP) per 01.07.2023 als Mitglied

Geschäftsprüfungskommission (GPK)

Ersatzwahlen:

Burkhardt Simone (GL) anst. Schenker Lena (GL) per 01.07.2023 als Ersatzmitglied
Hügin Markus (SVP) anst. Meyer Denise (SVP) per 15.02.2023 als GPK-Mitglied
Meyer Denise (SVP) anst. Meyer Hanspeter (SVP) per 15.02.2023 als GPK-Ersatzmitglied
Schenker Sibylle (GL) anst. Franke Philipp (GL) per 01.07.2023 als Mitglied

Gemeindeordnung und Reglemente (GOR)

Ersatzwahlen:

Bonjour Bernhard (SP) anst. Mägli Patrick (SP) per 20.12.2023 als Mitglied
Flüeler Lukas (GL) anst. Holinger Matthias (GL) per 01.07.2023 als Mitglied
Mägli Patrick (SP) anst. Bonjour Bernhard (SP) per 20.12.2023 als Ersatzmitglied
Oberholzer Natalie (GL) anst. Siegwart Albert (GL) per 01.07.2023 als Ersatzmitglied

Sozial-, Bildungs- und Kulturkommission (SBK)

Ersatzwahlen:

Burkhardt Simone (GL) anst. Schenker Lena (GL) per 01.07.2023 als Mitglied
Flüeler Lukas (GL) anst. Oberholzer Natalie (GL) per 01.07.2023 als Ersatzmitglied
Heller Jacques (SP) anst. Salathe Séverine (SP) per 01.04.2023 als Mitglied
Salathe Séverine (SP) anst. Meschberberger Dominique (SP) per 01.04.2023 als Präsidentin

2. Sitzungen

Der Einwohnerrat wurde im Berichtsjahr zu 10 (2022: 11) Sitzungen einberufen.

Das Ratsbüro versammelte sich zu 12 (11) Sitzungen.

Kommissionssitzungen fanden insgesamt 40 (32) statt:

FIKO:	11 (10) Sitzungen
BPK:	12 (7) Sitzungen
GPK:	6 (6) Sitzungen
GOR:	6 (5) Sitzungen
SBK:	5 (5) Sitzung

3. Geschäfte

Der Rat behandelte insgesamt 88 (2022: 96) Traktanden (Anzahl behandelter Traktanden gemäss Einwohnerratsprotokollen).

Er beschäftigte sich mit folgenden Themen (Aufzählung in alphabetischer Reihenfolge):

- A22 unter den Boden (Resolution Nr. 2023-166)
- Amtsbericht 2022 (SR-Vorlage Nr. 2023-163)
- Aufwärmen für soziale Randgruppen (Interpellation Nr. 2023-169)
- Begrünung Bahnhof (2. SR-Bericht Nr. 2018/76b)
- Bildungsreglement, Beiträge schulische Veranstaltungen (Postulat Nr. 2022-155)
- Büchelistrasse (SR-Sammelvorlage Nr. 2022-124 zu Postulaten)
- Büchelistrasse, Schliessung motorisierter Verkehr (Postulat Nr. 2019/170, 2022-124)
- Büchelistrasse, Durchgangsverkehr (Postulat Nr. 2022-102, Nr. 2022-124)
- Budget und Jahresprogramm 2023 (SR-Vorlage Nr. 2022-135)
- Buserschliessung Langhagquartier (Postulat Nr. 2022-117)
- Digitalisierung Stadtverwaltung (SR-Vorlage Nr. 2023-191)
- Einwohnerrat-Geschäftsreglement, Teilrevision (Büro-Vorlage Nr. 2023-183)
- Entschädigungsreglement-Revision (Motion Nr. 2023-188)
- Entwicklungs- und Finanzplan 2023-2027 (SR-Vorlage Nr. 2022-136)
- Entwicklungsperspektive Begegnungszentrum (Interpellation Nr. 2023-202)
- Ersatzabgabereglement für Abstellplätze (SR-Vorlage Nr. 2023-178)
- Ersatzwahlen Kommissionen (Nr. 2023-160, 2023-162, 2023-180, 2023-200, 2023-204)
- Fahrplan 2025 (Postulat Nr. 2016/7)
- Fenster für Ukraine (Interpellation Nr. 2023-194)
- Feuerwehrdienstersatzabgabe-Reglement (Motion Nr. 2019/125)
- Führungsstrukturen Primarstufe Liestal (Nr. 2023-187)
- Fussgängerverbindung Altstadt/Bahnhofareal (SR-Vorlage Nr. 2018/75)
- Gastronomiefreundliche Fasnacht (Postulat Nr. 2023-168)
- Hochhauskonzept (Postulat Nr. 2022-103, Nr. 2023-177)
- Kindergärten Schwieri (Postulat Nr. 2023-207)
- Klima, diverse Vorstösse (SR-Vorlage Nr. 2022-115a)
- Klimapolitik (Postulat Nr. 2018/121, SR-Vorlage Nr. 2022-115a)
- Klimaangepasste Stadtentwicklung (Postulat Nr. 2019/150, SR-Vorlage Nr. 2022-115a)
- Klimaneutralität Veranstaltungen (Motion/Postulat Nr. 2021-72, SR-Vorl. Nr. 2022-115a)
- Klimaneutralität Verwaltung (Motion Nr. 2021-73, SR-Vorlage Nr. 2022-115a)
- Kreuzung Büchelistrasse/Rosenstrasse/Gestadeckplatz (Postulat Nr. 2021-53)
- Ladendiebstähle im Stedtli (Interpellation Nr. 2022-154)
- Lenkungsabgabe Deponieabfälle (Interpellation Nr. 2023-175)
- Mobiles Grün (Postulat Nr. 2023-165)
- Musikschulrat-Ersatzwahl (Büro-Vorlage Nr. 2023-181)
- Notschlafstellen (Interpellation Nr. 2023-185)
- Photovoltaikanlagen auf Perron-Dächern Bahnhof (Interpellation Nr. 2022-144)
- Pflichtparkplätze (Motion Nr. 2023-176, Postulat Nr. 2023-186)
- Polizeireglement-Teilrevision «Bettelverbot» (SR-Vorlage Nr. 2021-75)
- Quartierplanung Am Orisbach (SR-Vorlage Nr. 2022-131)
- Quartierplanung Lüdin (SR-Vorlage Nr. 2022-130)
- Querungsmöglichkeiten Gitterli-Schwimmbad (Interpellation Nr. 2023-203)
- Rechnung 2022 (SR-Vorlage Nr. 2023-164)
- Rechtsabbiegen bei Rot (Postulat Nr. 2022-121)
- Reservoir Burg, Kredit (SR-Vorlage Nr. 2023-201)
- Sanierungsarbeiten A22 (Postulat Nr. 2023-189)
- Schulanlage Gestadeck, Nachtragskredit (SR-Vorlage Nr. 2022-146)

- Schuldenbremse (Postulat Nr. 2023-172)
- Schulfach Medien und Informatik (SR-Vorlage Nr. 2022-151)
- Schulsozialarbeit (Interpellation Nr. 2022-150)
- Schulweg Goldbrunnenquartier zum Mühlemattschulhaus (Interpellation Nr. 2023-170)
- Sicherheit für Langsamverkehr (Postulat Nr. 2022-139)
- Sicherheit Schulkinder auf Sicherternstrasse (Postulat Nr. 2023-195)
- Signalisation Strassenblockade (Kleine Anfrage Nr. 2022-153)
- SmartVote (Postulat Nr. 2023-206)
- Solarstrompotenzial (Postulat Nr. 2023-192)
- Sonnenschutz Rathausstrasse (Postulat Nr. 2023-182)
- Sperrung-Signalisation A22 (Interpellation Nr. 2023-156)
- Sportanlagen-Benützung (Postulat Nr. 2023-199)
- Stadtentwicklung (Postulat Nr. 2018/109; Nr. 2023-177)
- Stadtpark Am Orisbach, Baukredit (SR-Vorlage Nr. 2022-132)
- Stadtsaal (ehem. Engelsaal), Baukredit (SR-Vorlage Nr. 2023-190)
- Stellvertretung in Kommissionen (Verfahrenspostulat Nr. 2022-140)
- Steuersenkung (Motion Nr. 2023-161)
- Steuerveranlagung Kanton (Postulat Nr. 2023-206)
- Suuberi Fasnecht (Postulat Nr. 2023-167)
- Teilzonenvorschriften Zentrum, Mut. Kantonsgericht (SR-Vorlage Nr. 2023-193)
- Toilettensituation Spielplätze (Postulat Nr. 2022-122)
- Ungültige Stimmen (Kleine Anfrage Nr. 2022-152)
- Velokurierdienst (Postulat Nr. 2022-119)
- Velopumpstationen (Postulat Nr. 2023-208)
- Vorstösse, Aufwand für Bearbeitung (Kleine Anfrage Nr. 2022-145)
- Wahlbüro-Ersatzwahlen (Nrn. 2023-157, 2023-158, 2023-173, 2023-174, 2023-184)
- Wahlinformation (Postulat Nr. 2023-196)
- Wehrmannsdenkmal (Interpellation Nr. 2023-171)
- Windkraftanlagen (Interpellation Nr. 2023-159)
- Zugang zu Geleisen 4 + 5 (Postulat Nr. 2022-120)
- Zugänglichkeit Sportanlagen Gitterli (Postulat Nr. 2021-83)

In den jeweils in der ersten Ratssitzung eines Quartals stattfindenden Fragestunden nahm der Stadtrat zu 31 Fragen (57) sowie 2 Zusatzfragen von Ratsmitgliedern Stellung.

Hängige Geschäfte

Ende 2023 waren bei den einwohnerrätlichen Kommissionen noch in Beratung:

- Feuerwehrdienstersatzabgabe-Reglement (SR-Vorlage zu Motion Nr. 2019-125); Beratung in GOR
- Klimapolitik (SR-Zwischenbericht II, Nr. 2022-115); Beratung in BPK
- Ersatzabgabereglement Abstellplätze (SR-Vorlage Nr. 2023-178); Beratung in GOR
- Entschädigungsreglement-Revision (Motion Nr. 2023-188, SR-Bericht); Beratung GOR
- Teilzonenvorschriften Zentrum, Mut. Kantonsgericht (SR-Vorlage Nr. 2023-193); Beratung in BPK
- Entwicklungs- und Finanzplan 2024-2028 (SR-Vorlage Nr. 2023-198); Beratung in FIKO, BPK und SBK
- Reservoir Burg, Kredit (SR-Vorlage Nr. 2023-201); Beratung in BPK

Parlamentarische Vorstösse

Art der Vorstösse	Anzahl 2023 (2022)	Behandlung
Motionen	3 (1)	1 im Jahr 2023 überwiesen, 0 im Jahr 2023 abgeschlossen
Postulate	15 (20)	8 im Jahr 2023 überwiesen, 19 im Jahr 2023 erledigt
Interpellationen	9 (19)	11 im Jahr 2023 beantwortet
Kleine Anfragen	0 (3)	3 im Jahr 2023 beantwortet

Verzeichnis der vom Einwohnerrat an den Stadtrat überwiesenen und am 31.12.2023 noch nicht erledigten Vorstösse**Motionen**

Nr.	Thema	Eingereicht von
2019/125	Feuerwehrendienstersatzabgabe-Reglement, Revision	Komm. Gemeindeordnung und Reglemente (GOR)
2020-32	Mehrwertabgabe	St. Fraefel (CVP/EVP/GLP) und A. Siegwart (GL)
2021-73	Klimaneutralität Verwaltung	CVP/EVP/GLP-Fraktion
2022-86	Tiergartenstrasse	D. Meschberger (SP), S. Niederhauser (EVP), D. Schwörer (FDP), M. Rudin (SVP), S. Schenker (GL)
2023-188	Entschädigungsreglement-Revision	Komm. Gemeindeordnung und Reglemente (GOR)

Postulate

Nr.	Thema	Eingereicht von
2017/40	Fernverkehr-Kriterien	R. Gutzwiller (CVP/EVP/GLP)
2018/104	Bahnhofareal-Mitgestaltung	B. Holinger (GL)
2018/109	Stadtentwicklung	P. Mägli (SP), Hp. Zumsteg (GL), S. Niederhauser (CVP/EVP/GLP)
2018/121	Klimapolitik	J. Bühler (SP), M. Meschberger (SP)
2019/150	Klimaangepasste Stadtentwicklung	B. Holinger (GL), L. Jeitziner (SP), V. Wunderlin (CVP/EVP/GLP)
2020-30	Vereinsunterstützungen	B. Holinger (GL), D. Odermatt (FDP)
2020-34	Veloverkehr-Konzept	Bau- und Planungskommission (BPK)
2021-47	Wohnungsbau gemeinnützig	P. Meschberger (SP), S. Niederhauser (CVP/EVP/GLP), D. Beeler (GL)
2021-58	Fischmarkt-Neugestaltung	P. Küng und P. Meschberger (SP)
2021-72	Klimaneutralität Veranstaltungen	CVP/EVP/GLP-Fraktion
2021-77	Sport- und Volksbad Gitterli AG, Plan B	Finanzkommission (FIKO)
2021-82	Kunst an der Wand	D. Meschberger (SP), B. Erni und V. Wunderlin (GLP/EVP/Die Mitte)
2022-95	Kultur-, Sport- u. Vereinspass Armutsbetroffene	A. Weyeneth (SP), D. Schneider (GLP), S. Schenker (GL)
2022-103	Hochhauskonzept	Y. Jenni (GLP)

2022-118	Strukturwandel	B. Bonjour und A. Weyeneth (SP)
2022-133	Zulassung S-Pedelecs in Einbahnstrassen	St. Fraefel (Die Mitte)
2023-168	Gastronomiefreundliche Fasnacht	D. Schneider (GLP)
2023-182	Sonnenschutz in Rathausstrasse	E. Eugster (FDP)
2023-186	Pflichtparkplätze	N. Oberholzer (GL)
2023-189	Sanierungsarbeiten A22	A. Berisha (SP)
2023-192	Solarstrompotenzial	A. Baumgartner (GL)
2023-195	Sicherheit Schulkinder auf Sichertstrasse	P. Franke (GL), S. Schenker (GL), M. Durrer (GL)

Verzeichnis der Vorstösse und Vorlagen, welche bis zum 31.12.2023 vom Einwohnerrat noch nicht behandelt wurden

Nr.	Thema	Eingereicht von
2023-199	Sportanlagen-Benützung (Postulat)	D. Jurt (SVP)
2023-203	Querungsmöglichkeiten Gitterli (Interpellation)	E. Eugster (FDP)
2023-205	SmartVote (Postulat)	A. Muheim (SP)
2023-206	Steuerveranlagung Kanton (Postulat)	St. Fraefel (Die Mitte)
2023-207	Kindergärten Schwieri (Postulat)	V. Baumgartner (GL), S. Salathe (SP)
2023-208	Velopumpstationen (Postulat)	L. Flüeler (GL), M. Durrer (GL), A. Baumgartner (GL)

Verzeichnis der eingereichten Vorstösse, welche im Jahr 2023 zurückgezogen oder nicht überwiesen wurden

Nr.	Thema	Eingereicht von
2022-140	Stellvertretung in Kommissionen (Verfahrens-Postulat; Rückzug)	Hp. Meyer (SVP)
2023-161	Steuersenkung (Motion; keine Überweisung)	P. Küng (SP), P. Mägli (SP)
2023-167	Suuberi Fasnecht (Postulat; keine Überweisung)	D. Schneider (GLP/EVP/Die Mitte)
2023-173	Schuldenbremse (Postulat; keine Überweisung)	B. Imsand (FDP), R. Ballmer (FDP)
2023-175	Lenkungsabgabe Deponieabfälle (Interpellation; Rückzug)	L. Heinzelmann (SVP)
2023-176	Pflichtparkplätze, ZR-Teilrevision (Motion; Rückzug)	N. Oberholzer (GL)
2023-196	Wahlinformationen (Postulat; keine Überweisung)	D. Schneider (GLP/EVP/Die Mitte)

Verzeichnis der im Jahr 2023 abgeschriebenen/erledigten Motionen, Postulate, Interpellationen, Kleinen Anfragen, Petitionen und Resolutionen

Motionen

Nr.	Thema	Eingereicht von
Keine		

Postulate

Nr.	Thema	Eingereicht von
2016/7	Fahrplan 2025	R. Gutzwiller (GLP/EVP/Die Mitte)
2018/75	Fussgänger Verbindung Altstadt-Bahnhof	Bau- und Planungskommission (BPK)
2018/76	Begrünung Bahnhof	B. Holinger (GL)
2019/170	Büchelstrasse	P. Meschberger (SP), P. Mägli (SP)
2021-53	Kreuzung Büchelstrasse	Y. Jenni (GLP/EVP/Die Mitte), Hp. Meyer (SVP)
2021-83	Zugänglichkeit Sportanlagen Gitterli	V. Wunderlin (GLP/EVP/Die Mitte), D. Beeler (GL), N. Oberholzer (GL)
2022-102	Büchelstrasse, Entlastung	T. Eugster (FDP)
2022-117	Buserschliessung Langhagquartier	St. Fraefel (GLP/EVP/Die Mitte)
2022-119	Velokurierdienst	D. Meschberger (SP), S. Salathe (SP), P. Franke (GL), B. Erni und V. Wunderlin (GLP/EVP/Die Mitte)
2022-120	Zugang Geleise 3 + 4	D. Schneider (GLP/EVP/Die Mitte), V. Baumgartner (GL), P. Mägli (SP), T. Eugster (FDP), Hp. Meyer (SVP)
2022-121	Rechtsabbiegen bei Rot	Y. Jenni (GLP/EVP/Die Mitte), V. Wunderlin (GLP/EVP/Die Mitte)
2022-122	Toiletten auf Spielplätzen	B. Erni (GLP/EVP/Die Mitte), V. Baumgartner (GL), S. Salathe (SP)
2022-139	Sicherheit für Langsamverkehr	V. Wunderlin (GLP/EVP/Die Mitte), Y. Jenni (GLP/EVP/Die Mitte)
2022-155	Bildungsreglement, Kostenbeiträge	N. Oberholzer (GL), B. Bonjour (SP), E. Eugster (FDP)
2023-165	Mobiles Grün	S. Schenker und V. Baumgartner (GL)

Interpellationen

Nr.	Thema	Eingereicht von
2022-144	Photovoltaik-Anlagen auf Perrondächern SBB	B. Erni (GLP/EVP/Die Mitte)
2022-150	Schulsozialarbeit	S. Salathe (SP)
2022-154	Ladendiebstähle	D. Schwörer (FDP)
2023-156	Sperrung-Signalisation A22	F. Sennhauser (FDP)
2023-159	Windkraftanlagen	M. Rudin (SVP)
2023-169	Aufwärmen für soziale Randgruppen	F. Abt (SP)
2023-170	Schulweg Goldbrunnenquartier zum Mühlemattschulhaus	D. Meyer (SVP)
2023-171	Wehrmanns-Denkmal	P. Bürgin (FDP)
2023-185	Notschlafstelle	S. Salathe (SP)
2023-194	Fenster für Ukraine	S. Burkhardt (GL)
2023-202	Entwicklungsperspektiven Begegnungszentrum	V. Wunderlin (GLP/EVP/Die Mitte)

Kleine Anfragen

Nr.	Thema	Eingereicht von
2022-145	Vorstösse, Behandlungsdauer	D. Schneider (GLP/EVP/Die Mitte)
2022-152	Ungültige Stimmen Urnenwahlen	St. Fraefel (GLP/EVP/Die Mitte)
2022-153	Signalisation Strassenblockaden	St. Fraefel (GLP/EVP/Die Mitte)

Initiativen, Petitionen, Resolutionen

Nr.	Thema	Eingereicht von
2023-166	Resolution «A22 unter den Boden»	Interfraktionelle Resolution

III. Stadtrat und Verwaltung – Zielerreichung Jahresprogramm

1. Präsidium / Zentrale Dienste

Daniel Spinnler / Marcel Meichtry

Schwerpunkte

- Umsetzung Massnahmen Aufgabenüberprüfung
- Digitalisierungsstrategie
- Standortförderung
- Nachhaltige Entwicklung
- Überprüfung der Kommunikationsstrategie
- Projekt Stedtli 2030

1.1. Umsetzung Massnahmen Aufgabenüberprüfung

Die Aufgabenüberprüfung wurde im Jahr 2021 vom Stadtrat lanciert, um ab dem Jahr 2022 einerseits die Ausgaben der Stadt Liestal zu mindern und andererseits zusätzliche Erträge zu generieren.

Z: Die in der Kompetenz des Stadtrats und der Verwaltung definierten Massnahmen für das Jahr 2023 sind umgesetzt. Die definierten Massnahmen in der Kompetenz des Einwohnerrats sind diesem zur Beschlussfassung unterbreitet worden.

Mit Budgeteingabe für das Jahr 2021 zuhanden des Einwohnerrats beschloss der Stadtrat, im Jahre 2021 eine Aufgabenüberprüfung vorzunehmen.

Folgende Massnahmen waren für das Jahr 2023 gemäss Budget vorgesehen:

- Provision auf Kirchensteuern erhöhen
- Anpassung Mietzinsgrenzwerte (Nebenkosten)
- Überprüfung Programmdurchführung Arbeitsintegration
- Optimierung Beschaffungen im freihändigen Bereich
- Austritte aus Vereins- und Verbandsmitgliedschaften

Folgende bereits etablierte Massnahmen erzielten im Jahr 2023 zusätzliche Mehreinnahmen:

- Erhöhung Erträge Gebührenreglement (ausser IDs)
- Aufhebung der Gratisparkstunde

Entsprechend konnte das Ergebnis 2023 schliesslich um den, aus der Aufgabenüberprüfung resultierenden Betrag von rund TCHF 500 gegenüber dem Vorjahr verbessert werden (für genaue Details siehe Rechnung 2023).

1.2. Digitalisierungsstrategie

Die Digitalisierungsstrategie wurde vom Stadtrat im Jahr 2022 verabschiedet. Ab dem Jahr 2023 werden die nötigen Evaluationen und Ausschreibungen anhand der Priorisierungen gemäss Roadmap gestartet.

Z: Die Roadmap «Digitalisierung der Stadtverwaltung Liestal» ist erstellt. Die nötigen Evaluationen und Ausschreibungen werden anhand der Priorisierungen gemäss Roadmap gestartet.

Im Bericht des Stadtrats vom 5. September 2023 zuhanden des Einwohnerrats wurde festgehalten, dass im Zentrum der Digitalisierungsstrategie der Stadt Liestal der Mensch und damit die Organisation steht. Primär sollen Einwohnende, weitere Anspruchsgruppen und die Mitarbeitenden der Stadt Liestal von den Möglichkeiten der Digitalisierung profitieren. Das im letzten Jahr gestartete Programm «LIGITAL» besteht aus drei Projekten:

1. LIGITAL - Digitale Roadmap
2. LIGITAL - Evaluation
3. LIGITAL - Umsetzung

Das erste Projekt, an dem auch Mitarbeitende der Stadtverwaltung aktiv mitarbeiteten, kam mit Abnahme des Berichts inkl. Roadmap im Mai 2023 zum Abschluss. Zur Evaluierung der Kosten wurde im Anschluss eine öffentliche Ausschreibung von drei Kernapplikationen vorgenommen (GEVER, ERP und EWK).

Zur Finanzierung der Umsetzung der Digitalisierungsstrategie der Stadt Liestal gelangte der Stadtrat mit entsprechenden Ausgabenbeschlüssen an den Einwohnerrat.

Dem entsprechenden Bericht der Finanzkommission (FIKO) vom 25. November 2023 konnte als Fazit entnommen werden, dass die FIKO anlässlich ihrer Sitzung einen vertieften Einblick in das Projekt LIGITAL gewinnen und die damit betrauten Personen kennenlernen konnte. Es handle sich dabei um ein langfristiges und komplexes Organisationsentwicklungsprojekt, welches nach Ansicht der FIKO solide aufgegleist sei und einen grossen Schritt zur Digitalisierung der Stadtverwaltung beitragen werde. Insbesondere die interne und externe Projektleitung vermochte die FIKO dank ihrer fachlichen Qualifikationen und der guten kantonsweiten Vernetzung zu überzeugen.

Der Einwohnerrat beschloss anlässlich der Sitzung vom 20. Dezember 2023 in der Behandlung des [Geschäfts Nr. 2023-191](#) «Digitalisierung Stadtverwaltung: Kreditantrag zur Realisierung» einstimmig für die Einführung der ersten Projekt-Etappe «GEVER» eine neue einmalige Ausgabe von brutto CHF 183'000.- inkl. MwSt., sowie einstimmig für «GEVER» neue jährlich wiederkehrende Ausgaben von CHF 86'000.- inkl. MwSt. Zudem beschloss der Einwohnerrat an derselben Sitzung einstimmig für die Einführung der zweiten Projekt-Etappe «EWK» und «ERP» eine neue einmalige Ausgabe von brutto CHF 225'000.- inkl. MwSt., sowie einstimmig für «EWK» und «ERP» neue jährlich wiederkehrende Ausgaben von CHF 200'000.- inkl. MwSt.

1.3. Standortförderung

Im Rahmen der im Entwicklungsplan 2021 erarbeiteten SWOT-Analyse des Wirtschaftsstandorts Liestal und den daraus abgeleiteten Handlungsfeldern sind die entsprechenden Massnahmen umzusetzen.

Z: Der Wirtschaftsstandort Liestal entwickelt sich entlang seiner ausgewiesenen Stärken im Rahmen der formulierten Handlungsfelder weiter.

Neben dem regen Austausch mit der Standort- und Wirtschaftsförderung BL nahm eine Delegation der Stadt Liestal – als Teil der Projekt-Kerngruppe – am 4. Mai 2023 an einem Workshop Standortförderung BL zum Projekt «Global Employees» teil.

Neben zahlreichen Unternehmensbesuchen in der Stadt Liestal (u.a. in den Branchen Banken und Versicherungen, Retail, Energie, Fabrikation- und Produktion, Ingenieur- und Immobilienbüros) konnte am 18. August 2023 in Zusammenarbeit mit der Standortförderung BL und Referenten der ZHAW nach 2022 ein 3. Workshop zum «Gesundheitshub Liestal» organisiert werden. An besagtem Workshop wurden durch die am 2. Workshop gebildete Projektgruppe – bestehend aus Playern im Gesundheitsbereich auf dem Stadtgebiet Liestal – vornehmlich die Themen des 2. Workshops vertieft.

In der Folge wurde die Zusammenarbeit und der Austausch mit der FHNW im Rahmen des Projekts «Gesundheitshub Liestal» intensiviert und u.a. Beispiele von erfolgreichen Standortförderungsprojekten im Uptown Basel und Allschwil Bachgraben besucht, um so den Gesundheitshub Liestal weiter vorantreiben zu können (vgl. Budget 2024).

1.4. Nachhaltige Entwicklung

Z: Die in der Nachhaltigkeitsstrategie für das Jahr 2023 definierten Massnahmen sind umgesetzt und neu identifizierte Massnahmen sind im Rahmen einer rollierenden Planung in die Strategie aufgenommen worden.

Im Zwischenbericht II des Stadtrats zu den Postulaten «Klimapolitik», «Klimaangepasste Stadtentwicklung», «Klimaneutralität Veranstaltungen» und zur Motion «Klimaneutralität (Netto-Null) der Liestaler Verwaltung» wurde dem Einwohnerrat mit dem [Geschäft 2022-115a](#) die Resultate der Ergebnisse der Nachhaltigkeitsanalyse mit IST- und SOLL-Zustand vorgestellt und gleichzeitig die Vision für ein nachhaltiges Liestal, die Umsetzung im Entwicklungs- und Finanzplan 2024-2028 ff. inkl. der Nachhaltigkeitsstrategie der Stadt Liestal aufgezeigt. Ebenfalls beinhaltete der Zwischenbericht einen Ausweis der ausgestossenen CO₂-Emissionen der Stadt Liestal inkl. Sport- und Volksbad Gitterli sowie Massnahmen des Stadtrats zur Erreichung von Netto-Null bis ins Jahr 2035. Dieser Zwischenbericht wurde durch den Einwohnerrat an die BPK überwiesen.

Basierend auf den im Jahr 2023 erhobenen Daten richtete der Stadtrat die strategischen Stossrichtungen und den des neu gegliederten EP24-28 zugrundeliegenden Planungsprozess konsequent auf eine nachhaltige Entwicklung der Stadt Liestal aus.

1.5. Überprüfung der Kommunikationsstrategie

Z: Der Stadtrat und die Geschäftsleitung der Stadt Liestal sind punkto Kommunikation und Kommunikationsmittel und -kanäle auf dem neuesten Stand und können in Krisensituationen zeitgerecht, korrekt und umfassend nach aussen kommunizieren.

Im Jahr 2023 konnte die Kommunikation von dringenden Mitteilungen in Krisensituation via Homepage der Stadt mittels «Push-up-Mitteilung» (Notfallmodul) eingerichtet und das Modul intern geschult werden. Die Prozesse zum RFS sind eingespielt und bei komplexen Themenbereichen und Informationsveranstaltungen wird auf externe Medienexperten zurückgegriffen.

1.6. Projekt «Liestal Stedtli 2030»

Z: Die Massnahmen zur Weiterentwicklung der Liestaler Altstadt im Rahmen des Projekts «Liestal Stedtli 2030» sind definiert und die Umsetzung ist gestartet.

Das Projektteam, zusammengesetzt aus verschiedenen Vertreterinnen und Vertretern der Anspruchsgruppen des Liestaler Stedtli, haben unter Beizug eines Retail-Experten in 7 Workshops entsprechende Analysen vorgenommen, Massnahmen definiert, deren Finanzierung angestossen. Im Rahmen der Projektarbeiten besuchte eine Delegation der Stadt Liestal Vertreter/innen der Stadt Rheinfelden (AG), um von den Erfahrungen der erfolgreich agierenden «City-Managerin» zu profitieren.

Zudem konnte mit Vertretern der Stadt Bülach (Kanton ZH) die städtische Zusammenarbeit – welche bereits im Zuge des Projekts «Gesundheitshub Liestal» begonnen hatte – auch bezüglich Handlungsfelder und Massnahmen zur Weiterentwicklung von historischen Altstädten weiter intensiviert werden. So konnte der Stadtrat der Stadt Liestal im März 2023 eine Delegation des Stadtrats der Stadt Bülach in Liestal empfangen.

Der Finanzkommission wurde das Projekt und die Teilfinanzierung seitens Stadt im Rahmen der Vorberatung des Budgets 2024 detailliert vorgestellt, eingehend diskutiert und begrüsst. Dem Einwohnerrat wurde mit [Geschäft Nr. 2022-118a](#) der aus den Projektarbeiten resultierende Bericht des Stadtrates zum Postulat «Strukturwandel» vorgelegt (erstmalig für die Sitzung des Einwohnerrat vom 21. Dezember 2023 traktandiert). Im besagten Bericht zeigt der Stadtrat die Gründe auf, weshalb er das weiterführende Projekt «Liestal Stedtli 2030» ins Leben gerufen hat, ebenso wie Handlungsfelder und Massnahmen zur Weiterentwicklung der Liestaler Altstadt. Zentrales Element bildet der Aufbau eines professionellen Zentrumsmanagement zwecks Erhöhung der Frequenzen und Aufenthaltsqualität im Stedtli.

2. Bildung / Sport

Lukas Felix / Monika Feller

Schwerpunkte

- Stärkung der schulergänzenden Betreuung
- Umsetzung FEB-Reglement
- Entwicklung und Umsetzung Konzept Frühbereich
- Abschluss Projekt Spezielle Förderung
- Abschluss Projekt Ausserschulische Lernorte
- Umsetzung Schulfach «Medien und Informatik»
- Aufbau einer eigenen Website für den Bildungsbereich
- Regionale Abstützung Gitterlibad
- Bedarfsabklärung Infrastruktur bei den Sportvereinen

2.1. Stärkung der schulergänzenden Betreuung

Z: Das Angebot der schulergänzenden Betreuung ist auf die geänderten Bedürfnisse abgestimmt und der Zugang soll an allen Schulstandorten verbessert werden.

Am Schulstandort Fraumatt konnten im Sommer 2023 Räumlichkeiten für die schulergänzende Betreuung bezogen werden. Ebenso konnten neue Räumlichkeiten für den Standort Frenke im benachbarten Altersheim dazu gemietet werden, um die steigende Anzahl Kinder bewältigen zu können. Die neu geschaffenen Betreuungszeiten wurden an den drei grossen Standorten zunehmend genutzt und etablieren sich.

2.2. Umsetzung FEB-Reglement

Z: Die administrativen Prozesse sind effizient und für die Verwaltung und die Erziehungsberechtigten gut handhabbar. Der Verwaltungsaufwand ist optimiert. Wichtige Prozesse können einfach und papierlos erledigt werden. Die bisherigen finanziellen Rahmenbedingungen werden eingehalten.

Die neu geschaffenen Betreuungsgutscheine sind mittlerweile etabliert. Zunehmend gelingen die administrativen Prozesse mit weniger Papier mittels der App «Taginet». Die finanziellen Rahmenbedingungen wurden überprüft und eingehalten.

2.3. Entwicklung und Umsetzung Konzept für den Frühbereich

Z: Das Konzept für den Frühbereich ist erstellt.

Das Konzept für Förderung und Vernetzung im Frühbereich ist erstellt und wurde im Juni 2023 dem Stadtrat kommuniziert. Durch nötige organisatorische Anpassungen im Rahmen der Schulraumplanung konnte mit dem Kindergarten Schwieri ein zentraler gut erschlossener Ort als zentrale Anlaufstelle gefunden werden.

2.4. Abschluss Projekt Spezielle Förderung

Z: Das Konzept der Primarstufe Liestal wird auf das Schuljahr 2022/2023 umgesetzt. Die Vorgaben werden eingehalten und die Steuerung ist umgesetzt.

Das gesteckte Ziel ist vollumfänglich erreicht und die Einführung erfolgreich abgeschlossen. Eine differenzierte Diagnostik und Verteilsystematik ermöglicht die gezielte Förderung und eine wirkungsvolle Steuerung der vorhandenen Ressourcen. Dadurch kommt die passende Förderung in alle Klassen. Die Differenzierung zwischen ISF-Heilpädagogik, ISF-Sozialpädagogik und ISF-Assistenz ermöglicht eine gezielte Förderung aller Schülerinnen und Schüler. Da die Vorgaben zum Umfang des Pools eingehalten werden, konnten die Kosten in diesem Bereich stabilisiert werden. In Relation zur absoluten Kinderzahl der Schule, die laufend zunimmt, ist der Umfang der Fördermassnahmen nahezu konstant geblieben. Die Zahlen der separativ beschulten Kinder (KK, EK, FSK) blieb nach dem Systemwechsel ebenfalls stabil.

2.5. Abschluss Projekt Ausserschulische Lernorte

Z: Das Konzept für ausserschulische Lernorte ist überprüft und die wichtigen Eckwerte sind im Schulprogramm verankert.

Der Grundsatz des Lernens an ausserschulischen Lernorten wurde einerseits im Schulprogramm verankert und dieser wurde andererseits erfolgreich im Schulalltag in allen Klassen der Primarstufe Liestal gelebt. Das Prinzip geniesst grosse Akzeptanz bei den Lehrpersonen.

2.6. Einführung Schulfach «Medien und Informatik»

Z: Die Infrastruktur für Schülerinnen und Schüler im 2. Zyklus und für die Lehrpersonen (Hardware und Software) ist optimiert und funktioniert im Alltag. Alle Lehrpersonen ab der 3. Primarklasse verfügen über die notwendigen Ausbildungsmodule für den Unterricht im Fach «Medien und Informatik». Alle Schülerinnen und Schüler im 2. Zyklus sind mit einem iPad ausgestattet (1:1). Die bestehenden Laptops werden von den Klassen im 1. Zyklus weiterverwendet. Die Lehrpersonen werden für die Nutzung von privaten Geräten entschädigt (bring your own device).

Die neue Funktion PICTS (pädagogischer ICT-Support) ist in allen Schulhäusern eingeführt. Die dafür zuständigen Lehrpersonen sind kompetent und unterstützen die pädagogische Umsetzung des Fachbereichs Medien und Informatik.

Die Einführung der 1:1 Ausstattung der Schülerinnen und Schüler ist im Gange. Viele Lehrpersonen haben die notwendigen Ausbildungsmodule für den Unterricht des Fachs «Medien und Informatik» in Angriff genommen oder bereits abgeschlossen. Die PICTS haben ihre neue Aufgabe in den Schulhäusern aufgenommen und vermitteln neue Unterrichtsideen zum Thema.

50 % der Lehrpersonen haben sich für die Nutzung eines privaten Gerätes entschieden. Die Nutzung des privaten Geräts wird durch die Schule entsprechend entschädigt.

2.7. Aufbau einer eigenen Website für den Bildungsbereich

Z: Eine Website der Primarstufe Liestal als Kommunikationsmittel zu den verschiedenen Anspruchsgruppen ist erstellt und kann durch das Schulsekretariat gepflegt werden.

Seit Beginn des Schuljahres 2023/24 ist die eigene Homepage der Primarstufe Liestal in Betrieb (www.primarliestal.ch). Diese wird stetig mit zusätzlichen Inhalten bestückt und regelmässig aktualisiert, um sich als wichtige Informationsquelle für alle Anspruchsgruppen zu etablieren.

2.8. Regionale Abstützung Gitterlibad

Z: Die Finanzierung des Betriebs des Gitterlibades ist sichergestellt und in der Region breiter abgestützt. Ein stärkeres Engagement des Kantons ist im Austausch mit den Partnergemeinden und den anderen Bädergemeinden im Kanton Baselland angestossen.

Es ist gelungen, zusätzlich Betriebsbeiträge von umliegenden Gemeinden zu gewinnen. Der Austausch mit anderen Bädergemeinden funktioniert gut. Ein stärkeres Engagement des Kantons wurde und wird weiterhin versucht im Rahmen von KASAK 5 zu erreichen.

2.9. Bedarfsabklärung Infrastruktur bei den Sportvereinen

Z: Die Bedürfnisse der Sportvereine sind bekannt. Verbesserungen der Anlagen sind im Budget 2024 und im Entwicklungsplan falls sinnvoll enthalten.

Die Bedürfnisse zur Sportinfrastruktur wurden Ende 2023 bei den in Liestal aktiven Vereinen erhoben.

3. Finanzen / Einwohnerdienste

Daniel Spinnler / Tobias Wagner

Schwerpunkte

- Evaluation und Einführung neuer IT-Lösungen im Rahmen der Roadmap zur Digitalisierung der Stadtverwaltung Liestal, Evaluation und Einführung ERP

3.1. Evaluation und Einführung neues IT-System

Z: Das in der Roadmap als erste Priorität definierte Produkt ist evaluiert und ausgeschrieben.

Im Mai 2023 hat der Stadtrat den Bericht "LIGITAL – Digitale Roadmap" genehmigt, der in Zusammenarbeit mit der Firma METTEX AG erstellt wurde. Diese Roadmap sieht die schrittweise Einführung der drei Kernapplikationen GEVER (Geschäftsverwaltungssystem), EWK (Applikation für die Einwohnerkontrolle) und ERP («Enterprise Resource Planning»-Applikation) vor. Gleichzeitig hat der Stadtrat beschlossen, diese drei Kernapplikationen gemeinsam auszuschreiben. Nach Abschluss des Ausschreibungsverfahrens gemäss GATT/WTO im August 2023 wurde der Auftrag im November 2023 an die Firma Talus Informatik AG vergeben. Der Kreditantrag zur Digitalisierung der Stadtverwaltung (2023-191) erhielt im Dezember 2023 die Zustimmung des Einwohnerrats. Für weitere Einzelheiten siehe Ausführungen unter Punkt 1.2. Digitalisierungsstrategie.

4. Hochbau / Planung

Daniel Muri / Thomas Noack

Schwerpunkte

- Ergänzungsbauten zur Sicherstellung des Schulraumbedarfs, Sanierung und Ertüchtigung der bestehenden Schulanlagen
- Entwicklung Post – Gericht – Lüdin – Allee
- Arealentwicklung im Perimeter Rheinstrasse (Mattenquartier), Richtplanung und Begleitung der Quartierpläne und Ausnahmeüberbauungen

4.1. Hochbau

4.1.1. ZS: KP Frenkenbündten – Umbau öffentlicher Schutzraum

Z: Die Realisierung ist bis Ende 2023 abgeschlossen.

Die Ausführung ist grösstenteils bis Ende 2023 abgeschlossen.

4.1.2. Stadtsaal (ehemals Engelsaal)

Z: Die baulichen Massnahmen für den zukünftigen Betrieb des Stadtsaals sind umgesetzt.

Die Sondervorlage über den zukünftigen Betrieb und die hierfür notwendigen baulichen Massnahmen an den Einwohnerrat wurde ausgearbeitet. Der Kredit wurde durch den Einwohnerrat am 20.12.2023 beschlossen.

4.1.3. SA Rotacker: Ersatzanschaffung Schulmobiliar

Z: In der Schulanlage Rotacker steht für den Unterricht der Unterstufe adäquates Mobiliar zur Verfügung. Für den Unterricht in der Unterstufe wird dazu neues Standardmobiliar angeschafft, welches den heutigen Anforderungen an einen zeitgemässen Unterricht entspricht.

Im Rahmen einer Submission im Einladungsverfahren wurde eine Ausschreibung für die Beschaffung von Schulraumobiliar für die Schulanlage Rotacker durchgeführt. Das bestellte Mobiliar wurde an die Schule ausgeliefert.

4.1.4. SA Rotacker: Sanierungsmassnahmen (Projekt)

Z: Die Gebrauchstauglichkeit der Schulanlage Rotacker ist mittels dringend notwendiger, kurzfristiger Massnahmen für weitere 10 Jahre sichergestellt.

Das Grobkonzept wurde erarbeitet. Aufgrund begrenzter personeller Ressourcen und anderen Prioritäten wurde die weitere Planung auf die Jahre 2024/2025 verschoben.

4.1.5. KG Radacker: Erhalt Gebrauchstauglichkeit

Z: Die Gebrauchstauglichkeit der drei Kindergärten für die kommenden Jahre ist sichergestellt. Die geplanten Massnahmen sind umgesetzt.

Die baulichen Massnahmen wurden umgesetzt. So wurde das morsche Welleternitdach ersetzt, die Decken und Wände wurden gestrichen, eine neue Beleuchtung installiert und der Gartenzaun ersetzt. Die Kindergartenräume stehen in gutem Zustand für den Schulbetrieb zur Verfügung.

4.1.6. Wohnheim für Asylsuchende

Z: Das Gebäude am Benzburweg ist erneuert und steht dem Asylwesen der Stadt Liestal zur Verfügung.

Nach den Vorbereitungsarbeiten im Sommer begannen im September 2023 die Ausführungsarbeiten. Am 15.12.2023 fand das Aufrichtefest statt und somit wurden die Tragkonstruktionsarbeiten, bzw. der Rohbau 1 abgeschlossen. Die Bauarbeiten sind im Terminplan.

4.1.7. SA Gestadeck: Erneuerung Pavillon

Z: Der Ersatzneubau steht der Schule ab dem Schuljahr 2024/2025 als Schulraum zur Verfügung.

Die Bauphasen Rohbau 1 und teilweise Rohbau 2 wurden im Dezember 2023 abgeschlossen. Die Bauarbeiten laufen weiterhin nach Terminplan.

4.1.8. SA Frenke: Erhalt der Gebrauchstauglichkeit

Z: Die Gebrauchstauglichkeit der Sporthalle Frenke ist für mindestens weitere 10 Jahre sichergestellt. Die geplanten Massnahmen sind umgesetzt.

Die geplanten Statik- und Sicherheitsmassnahmen wurden umgesetzt. Die Sporthalle befindet sich in einem zweckmässig guten Zustand und steht für schulische und ausser-schulische Nutzungen zur Verfügung.

4.1.9. SA Frenke: Sporthallen: Fassadendichtungen

Z: Die Gebrauchstauglichkeit der Sporthalle Frenke ist für mindestens 10 weitere Jahre sichergestellt. Die geplanten Massnahmen sind umgesetzt.

Die Abdichtung der Fassade wurde während des laufenden Betriebes planmässig durchgeführt.

4.1.10. SA Fraumatt: Umnutzung Hauswartwohnung in Schulraum

Z: Am Schulstandort Fraumatt steht für die zusätzliche Schulklasse ab dem Schuljahr 2023/2024 geeigneter Schulraum zur Verfügung. Hierfür muss zunächst die Hauswartwohnung zu einem Kindergarten umgebaut werden.

Die Ausführungsarbeiten wurden termingerecht zwischen Januar 2023 und Juni 2023 durchgeführt. Der Umzug fand im Juli statt und das Haus konnte zum Schulstart im August in Betrieb genommen werden. Die Umgebungsarbeiten wurden witterungsbedingt erst Ende August und im September abgeschlossen.

Nach Überprüfung der Räumlichkeiten wurde das ehemalige Hauswarthaus in Absprache mit der Schule für die folgende Nutzungen eingerichtet: Logopädie, schulergänzende Betreuung, Mittagstisch und vorübergehend Bibliothek.

Die durchgeführten baulichen Massnahmen bieten im Haus flexibel nutzbare Räume.

4.1.11. SA Fraumatt: Erweiterungsbau Vorprojekt (SIA Phase 31)

Z: Am Schulstandort Fraumatt steht gemäss Raumprogramm genügend Schulraum für einen Standort mit 13 Schulklassen zur Verfügung. Als nächstes Zwischenziel gilt es, das Vorprojekt als Grundlage für die Sondervorlage für den Baukredit vorzubereiten.

Der Stadtrat hat am 29.08.2023 die Machbarkeitsstudie zur Kenntnis genommen und hat den Kredit zur Ausarbeitung des Vorprojekts freigegeben.

Die Ausarbeitung des Vorprojekts begann unmittelbar nach dem Beschluss. Im Herbst wurden Vorprüfungen und geologische Untersuchungen durchgeführt. Bis Ende Dezember wurde das Vorprojekt zu 75% fertiggestellt.

4.1.12. SA Rotacker: Hauptbau Schliessanlage

Z: Die Zutrittskontrolle über sämtliche Eingangstüren erfolgt elektronisch.

Im Herbst wurde die neue Zutrittskontrolle mit dem Batch-System eingebaut und gründlich getestet. Die Ausführung verlief reibungslos und das System vereinfacht die alltägliche Nutzung.

4.1.13. Werkhof: Erhalt der Gebrauchstauglichkeit

Z: Erhalt der Gebrauchstauglichkeit und Gewährleistung der Arbeitssicherheit im Werkhof mit diversen Massnahmen. Als Zwischenziel werden im Jahr 2023 erste Massnahmen umgesetzt.

Die für 2023 terminierten Massnahmen (Betonanierung Kiessilo, neue Garagentore Kiessilo, Heizlüfter Ersatz Waschanlage, Fenster streichen Rosenstrasse 6 und Teilsanierung Hebebühne Fahrbahn) wurden während des laufenden Betriebs sorgfältig koordiniert und umgesetzt.

4.1.14. Strassenverkehr – Parkleitsystem (Realisierung)

Z: An den Einfahrtsstrassen zum Stedtli wird angezeigt, in welchen Parkhäusern es freie Parkplätze hat. Das hierfür notwendige Parkleitsystem ist realisiert.

Die Umsetzung erfolgt durch die Abteilung Projektierung im Bereich Tiefbau

Die Standorte wurden anhand der lokalen Sicht- und Verkehrsverhältnisse optimiert. Die Standorte und die Stelen (Detailplanung) wurde mit verschiedenen Fachstellen des Kantons im Hinblick auf die Bewilligungsfähigkeit abgestimmt. Für die drei Standorte auf Privatparzellen wurden Alternativen ausgearbeitet und die Verhandlungen mit den Grundeigentümern aufgenommen. Mit der EBL wurden die Anschlussmöglichkeiten und -kosten für die Elektrizitätsversorgung abgeklärt.

4.1.15. QP «Am Orisbach»

Z: Der Quartierplan «Am Orisbach» ist vom Regierungsrat genehmigt und der Baukredit in der Volksabstimmung beschlossen worden.

Der Einwohnerrat hat der Quartierplanung am 31.05.2023 mit 31 Ja-Stimmen bei 1 Gegenstimme und 1 Enthaltung zugestimmt. Er hat den Beschluss zur Quartierplanung dem Behördenreferendum unterstellt.

Ebenfalls am 31.05.2023 hat der Einwohnerrat dem Bruttokredit für die Realisierung des Stadtparks mit 31 Ja-Stimmen und 2 Gegenstimmen zugestimmt. Dieser Beschluss unterliegt dem obligatorischen Referendum.

An der Volksabstimmung vom 19.11.2023 wurde der Quartierplanung mit 52.9% und dem Baukredit mit 54.2% zugestimmt.

4.1.16. Zonenplan Landschaft

Z: Der Entwurf der Zonenvorschriften Landschaft liegt für die kantonale Vorprüfung und die Mitwirkung der Bevölkerung vor.

Im Februar 2023 wurden die Offerten für die Revision der Zonenplanung Landschaft eingereicht. Im April 2023 konnte die Vergabe der Arbeiten erfolgen. Dagegen wurde eine Beschwerde eingereicht, nach deren Bearbeitung konnten die Arbeiten im September 2023 aufgenommen werden. Dazu gehören die Überprüfung des Naturinventars, die Bearbeitung der Spezialzonen im Landschaftsgebiet, der Entwurf der Zonenvorschriften und die Partizipation.

4.1.17. Masterplan Rheinstrasse

Z: Als Grundlage für die weiteren Planungsschritte liegt eine Masterplanung für den Perimeter der Rheinstrasse vom Schauenburgkreisel bis zur Kantonalbankkreuzung vor.

Der Stadtrat hat den Entwurf der Masterplanung am 9. Mai 2023 zur Stellungnahme an die Stakeholder freigegeben. Die teilweise widersprüchlichen Stellungnahmen des Kantons werden derzeit bereinigt.

Im Rahmen der Antwort auf die Postulate 2018-109 «Stadtentwicklung: wie weiter?» und 2022-103 «Ein Hochhauskonzept für Liestal» wurde auch der Entwurf der Masterplanung Rheinstrasse dem Einwohnerrat zur Kenntnis gebracht und in der BPK des Einwohnerrats behandelt.

4.1.18. Richtplanung

Z: Die Richtplanung liegt als strategische Grundlage für die Überarbeitung der kommunalen Nutzungsplanung vor. Hierfür werden in Teilschritten die notwendigen Grundlagen erarbeitet.

Als Zwischenschritt wurde das Städtebauliche Argumentarium überarbeitet und als Antwort auf die Postulate 2018-109 «Stadtentwicklung: wie weiter?» und 2022-103 «Ein Hochhauskonzept für Liestal» dem Einwohnerrat zur Kenntnis gebracht und in der BPK des Einwohnerrats behandelt.

Das vorliegende städtebauliche Argumentarium zeigt, in welchen Räumen und Quartieren situativer ortsplanerischer Anpassungsbedarf für die Stadtentwicklung der kommenden Jahre besteht.

Prioritär gilt es, das Potential heute unbebauter oder schlecht genutzter Areale zu entwickeln, wobei im Vergleich zur Entwicklung der vergangenen Jahre der Fokus auf dem Erhalt und der Schaffung von langfristigen Qualitäten liegen muss, sei es als Wohnraum, als Arbeitsraum aber auch als öffentlicher Stadtraum.

Das als städtebaulich-freiräumliche Collage aufscheinende Zielbild des zukünftigen Liestal braucht über die teilräumliche Betrachtung und Qualifizierung auch gesamtheitliche, das ganze Stadtgebiet umfassende Betrachtungen, um auf die vielen zukünftigen Herausforderungen, Klimawandel, innere Siedlungsentwicklung, Veränderung von Gewerbe und Mobilität sowie Bevölkerungswachstum und demographischer Wandel angemessen reagieren zu können.

Dazu gehören beispielhaft folgende Themen:

- A22 unter den Boden
- Gemeinsame Planung der Grenzümgebungen zu den Nachbargemeinden
- Ausscheidung des Gewässerraums
- Umsetzung des ISOS und des Bauinventars
- Umsetzung des Verkehrskonzepts im Stadtzentrum
- Umsetzung der Naturgefahrenkarte

4.1.19. A22 Unter den Boden

Z: Die Projektstudie ist in Zusammenarbeit mit dem Tiefbauamt ausgearbeitet. Als erstes Teilziel liegen erste Projektvarianten vor.

Am 31.01.2023 hat eine Medieninformation stattgefunden. Die Berichterstattung in allen regionalen Medien war sehr umfassend und durchwegs positiv.

Landrat Thomas Noack hat eine Interpellation zur A22 eingereicht und der Landrat hat am 02.11.2023 das Postulat von Thomas Eugster «Zweckmässigkeitsüberprüfung für die A22 im Raum Liestal/Lausen» an den Regierungsrat überwiesen.

Zudem wurde seitens des Einwohnerrats an der Sitzung vom 29.03.2023 die dringliche Interfraktionelle Resolution «A22 unter den Boden» (Nr. 2023-166) einstimmig verabschiedet, welche verlangt, dass das strategische Entwicklungsprogramm des Bundes (STEP) mit einer Projektstudie «A22 unter den Boden» bzw. einer Zweckmässigkeitsbeurteilung zu ergänzen ist, um die optimale Linienführung einer Tunnellösung im Raum Liestal, Lausen und Itingen zu überprüfen. Die Resultate sollen Basis bilden für ein generelles Projekt zwecks Projektierung und weitere Realisierung dieser Tunnellösung.

Parallel dazu ist die Planung der kurzfristigen Sanierungsarbeiten durch das ASTRA angelaufen. Die Stadt Liestal ist in die Planungen eingebunden.

Am 19.04.2023 wurde gemeinsam mit der Nachbargemeinde Lausen der Verein «Interessengemeinschaft A22 unter den Boden» gegründet. Mit dem Verein soll das Engagement der breiten Bevölkerung für das Projekt gefördert werden. An Standaktionen und mit dem Ergolz-Fest vom 16.09.2023 in der Allee wurde die Bevölkerung über das Anliegen informiert. Für weitere Informationen siehe auch: www.ig-a22.ch.

4.1.20. Mutation Zonenplan Siedlung: Ausscheidung Gewässerraum

Z: Die Planungsdokumente zur Mutation des Zonenplans und des Zonenreglements «Ausscheidung Gewässerraum» sind für die öffentliche Mitwirkung und den Einwohnerratsbeschluss erarbeitet.

Im Februar 2023 wurde der Auftrag für die Erarbeitung der Mutation an ein Planungsbüro erteilt. Im Juni 2023 konnten die Unterlagen dem Kanton zur Vorprüfung eingereicht werden. Nach der Bereinigung / Überarbeitung erfolgt die Mitwirkung der Bevölkerung.

5. Sicherheit / Soziales

Pascale Meschberger / René Frei

Schwerpunkte

- Revision Taxiverordnung
- Beiträge an die Pflege und Betreuung zu Hause
- Kostenreduktion im Kindes- und Erwachsenenschutz

5.1. Sicherheit

5.1.1 Revision Taxiverordnung

Z: Die Taxiverordnung ist überarbeitet und in Kraft gesetzt.

Die Taxiverordnung ist überarbeitet und an die neuen Gegebenheiten angepasst. Offen sind derzeit noch die Anzahl und Standorte der Standplätze. Da sie integrierender Bestandteil der Verordnung sind, konnte die Taxiverordnung noch nicht verabschiedet werden.

5.2. Sozialberatung

5.2.1 Beiträge an die Pflege und Betreuung zu Hause

Z: Es besteht ein Reglement über die Beiträge an die Pflege und Betreuung zu Hause.

Das Reglement wurde erarbeitet und zur Verabschiedung zur kantonalen Vorprüfung durch den Stadtrat fertiggestellt. Zwischenzeitlich haben aber private Spitex-Organisationen begonnen, pflegende und betreuende Angehörige anzustellen und deren Arbeit über die Krankenkassen und die Pflegerestkosten abzurechnen. Die Pflegebewilligung ist diesen Spitex-Organisationen vom Kanton Basel-Landschaft wie auch von anderen Kantonen erteilt worden. Hingegen fehlen Standards für die Anforderungen an die Kenntnisse der pflegenden Angehörigen wie aber auch für die Qualität der Pflege und Betreuung. Bezüglich dem Umgang mit der aktuellen Entwicklung erging ein Vorstoss im Landrat. Auch die Fachkommission Gesundheit- und Alter beschäftigt sich mit dieser Frage. Um sicherzustellen, dass pflegende Angehörige nicht durch die Spitex-Organisationen ein Gehalt (bezahlt von den Krankenkassen und den Gemeinden) und durch die Stadt einen zusätzlichen Beitrag erhalten, wurde das Reglement über die Beiträge an die Pflege und Betreuung zu Hause sistiert, bis die entsprechenden Rechtsgrundlagen für die Anstellung durch die Spitex-Organisationen vorliegen. Eventuell erübrigt sich damit die Entschädigung durch die Stadt und somit die dafür notwendige Rechtsgrundlage.

5.2.2. Kostenreduktion im Kindes- und Erwachsenenschutz

Z: Die Organisation des Teams Kindes- und Erwachsenenschutz ist überprüft und angepasst. Es besteht eine Leistungsvereinbarung für einen zweijährigen Pilot mit der Familien-, Erziehungs- und Jugendberatung.

Das Konzept für die Kostenreduktion im Kindes- und Erwachsenenschutz, welches auch die Überprüfung der Organisation beinhaltet, wurde erstellt. Die Kosten für das Konzept wurden vom Einwohnerrat mit dem Budget 2024 freigegeben. In diesem Zusammenhang wurde auch die Leistungsvereinbarung für einen zweijährigen Pilot mit der Familien-, Erziehungs- und Jugendberatung abgeschlossen.

6. Tiefbau

Marie-Theres Beeler / Martin Strübin

Schwerpunkte

- Verkehrswege betriebsbereit erhalten
- Koordination der Strassenbaustellen mit dem Vierspurausbau SBB und weiteren Grossbaustellen
- Reduktion der Sommerhitze im öffentlichen Raum

6.1. Projektierung

6.1.1. SBB 4-Spur-Ausbau – Velostation Realisation

Z: Die Velostation ist 2024 errichtet und steht für den Pendlerverkehr zur Verfügung.

Die Bauarbeiten für die Velostation erfolgten programmgemäss. Bis Ende 2023 konnten die Rohbauarbeiten abgeschlossen werden. Es erfolgten erste Innenausbaumassnahmen. Das Betriebskonzept befindet sich in Erarbeitung.

6.1.2. Wasserturmplatz: Ausbau Bushaltestelle behindertengerechtes Stadtzentrum

Z: Die Bushaltestelle Wasserturmplatz ist bis Ende 2023 behindertengerecht umgebaut.

Die Bushaltestelle konnte noch nicht umgebaut werden. Gemäss neuem Gesetzesartikel über die kantonale Finanzierung von Bushaltestellen sind Anfragen beim kantonalen Tiefbauamt noch hängig. Mit der erwünschten kantonalen Mitfinanzierung ist auch eine Mitwirkung der kantonalen Spezialisten notwendig.

6.1.3. SBB-Vierspurausbau: Orissteg (Realisation)

Z: Die Orissteg stehen dem Velo- und Fussverkehr zur Verfügung.

Die Bauarbeiten verzögerten sich im Rahmen der Bauarbeiten rund um den Bahnhof. Der Terminplan ist eng mit der SBB-Baustelle verknüpft. Die SBB hat im Mandat die Erstellung der Stege übernommen.

7. Spezialfinanzierungen

Marie-Theres Beeler / Martin Strübin

7.1. Wasserversorgung

Schwerpunkte

- Reduktion der Wasserverluste durch Netzerneuerung
- Instandsetzung der Objekte
- Sicherung der Grundwasserfassungen
- Nachhaltige Finanzierung der Wasserinfrastruktur

7.1.1. Reservoir Burg: Abbruch / Neubau

Z: Das Reservoir Burg ist als wesentlicher Teil einer verlässlichen Wasserversorgung für Liestal im Jahr 2025 komplett erneuert.

Die Planung des Bauwerkes ist weitgehend abgeschlossen. Das Projekt wurde Ende 2023 der Bau- und Planungskommission überwiesen.

7.1.2. Sicherung der Trinkwassergewinnung im Gebiet Helgenweid Hölstein

Z: Die Konzession zur Förderung des Liestaler Trinkwassers aus der Trinkwasserfassung Helgenweid kann für die Zeit ab 2027 durch den Kanton erteilt werden.

Die Untersuchungsarbeiten wurden gestartet. An der Vorderen Frenke wurde unmittelbar beim Untersuchungsperimeter 2023 die Stützmauer entfernt. Die vorgesehene Untersuchung musste jedoch wegen der nachfolgenden Revitalisierung der Vorderen Frenke terminlich verschoben werden.

7.2. Abwasserbeseitigung

Schwerpunkte

- GEP-Revision
- Instandsetzung des Abwasserleitungssystems

7.2.1. GEP Revision

Z: Der erneuerte GEP steht ab 2024 als verlässliche rechtliche Grundlage für die Siedlungsentwässerung zur Verfügung.

Der Kanton hat eine neue Richtlinie zur Retention von Regenwasser erarbeitet. Diese Grundlage stellt der Kanton neu zur Diskussion. Für die kantonalen Prüfungsinstanzen hat der GEP neuen Anforderungen an die Datenabgabe zu entsprechen. Diese Umarbeitung war im Zeitplan der Stadt nicht vorgesehen und erfordert zusätzlichen Aufwand und Zeitressourcen.

7.3. Abfallbeseitigung

Schwerpunkte

- Abfallvermeidung
- Litteringbekämpfung

7.5.1. Litteringbekämpfung

Z: Im öffentlichen Raum der Stadt Liestal werden kontinuierlich Massnahmen zur Abfallvermeidung und zur Litteringbekämpfung erprobt und ergriffen.

Mit dem neuen Konzept «Für es suubers Lieschtel» wird in Liestal schwerpunktmässig gegen das Wegwerfen von Zigarettenstummel – und hierbei insbesondere ins Abwassersystem – vorgegangen. Die Präventions- und Informationsmassnahmen wurden 2023 gestartet.

IV. Stadtrat und Verwaltung – Weitere Geschäfte im Berichtsjahr

1. Präsidium / Zentrale Dienste

Daniel Spinnler / Marcel Meichtry

1.1. Einfluss der Nachhaltigkeitsstrategie auf den EP-Zyklus

Im Jahr 2023 konnte durch die intensive Auseinandersetzung mit Nachhaltigkeitsthemen (siehe unter Titel III. in Punkt 1.4. Nachhaltige Entwicklung) der komplette Zyklus für die Erstellung des Entwicklungs- und Finanzplans der Stadt Liestal überarbeitet werden. So wurden – basierend auf den bisherigen Analysen sowie den neu gewonnenen Erkenntnissen aus dem Nachhaltigkeitsbericht – das Leitbild und die strategischen Handlungsfelder besser miteinander verknüpft. Der Stadtrat hielt am Leitbild «Liestal: Lebensqualität in der Hauptstadt» grundsätzlich fest, jedoch wurden die Handlungsfelder von 19 auf 9 konsolidiert und auf eine nachhaltige Entwicklung ausgerichtet. Die Umsetzung dieser Ziele wird nun jeweils im EP und im Budget beschrieben. Der Entwicklungs- und Finanzplan entspricht somit neu der Nachhaltigkeitsstrategie der Stadt Liestal mit den vier Dimensionen Umwelt, Wirtschaft, Gesellschaft und Gemeindesteu-erung.

1.2. Nationalratspräsidenten-Feier

Am 6. Dezember 2023 konnte Eric Nussbaumer als neu gewählter, höchster Schweizer mit zahlreichen Gästen aus Bundesbern und den Kantonen BL und BS in seiner Heimatstadt Liestal begrüsst werden.

2. Bildung / Sport

Lukas Felix / Monika Feller

2.1. Zahlen zum Bedarf und Mengengerüst der Lernenden an anderen Schulen

Auf Wunsch der Geschäftsprüfungskommission des Einwohnerrats (GPK) hat der Bereich Bildung/Sport Zahlen zum Bedarf und Mengengerüst der Lernenden an anderen Schulen zusammengestellt. Ausserdem liegt eine Auflistung der verschiedenen ISF-Angebote vor. Auch wenn sich die Zahlen entsprechend dem spezifischen Förderbedarf und der steigenden Anzahl Schülerinnen und Schüler leicht verschoben haben, kann der vorgegebene Pool eingehalten werden. Die angestrebte Steuerung gelingt (siehe Tabelle in V. Statistischer Anhang).

3. Sicherheit / Soziales

Pascale Meschberger / René Frei

3.1. Sicherheit

3.1.1. Projekt Elterntaxi

Elterntaxis stellen bei den Schulhäusern ein grosses Unfallrisiko dar. Aus diesem Grund wurde zusammen mit Bildung/Sport und der Polizei Basel-Landschaft bei Schulbeginn das Projekt «Elterntaxi» durchgeführt, anlässlich welchem bei allen Primarschulhäusern mittels Direktansprachen auf die Gefahr der grossen Anzahl Fahrzeuge bei den Schulhäusern wie aber auch auf den Sinn und Erfahrungsgewinn eines Schulweges zu Fuss aufmerksam gemacht wurde.

3.2. Sozialberatung

3.2.1. Konzept Schulsozialarbeit

In Zusammenarbeit mit der Fachhochschule Nordwestschweiz wurde die Arbeit und Wirkung der Schulsozialarbeit in Liestal überprüft. In der Folge wurde ein Konzept für die Schulsozialarbeit Liestal sowie die entsprechenden Prozesse erarbeitet, welches den integrativen Ansatz in der Prävention, Früherkennung und in der Intervention verfolgen. Für eine wirksame Schulsozialarbeit hat der Einwohnerrat mit dem Budget 2024 und der Kenntnisnahme des Stellenplans zwei zusätzliche Stellen à je 50 Stellenprozent bewilligt.

V. Statistischer Anhang

1. Abstimmungen

Datum	Abstimmungsart	Vorlage	Ergebnis Liestal	Ergebnis gesamthaft
18.06.	Bund	Bundesbeschluss vom 16. Dezember 2022 über eine besondere Besteuerung grosser Unternehmensgruppen (Umsetzung des OECD/G20-Projekts zur Besteuerung grosser Unternehmensgruppen)	Annahme	Annahme
18.06.	Bund	Bundesgesetz vom 30. September 2022 über die Ziele im Klimaschutz, die Innovation und die Stärkung der Energiesicherheit (KIG)	Annahme	Annahme
18.06.	Bund	Änderung vom 16. Dezember 2022 des Bundesgesetzes über die gesetzlichen Grundlagen für Verordnungen des Bundesrates zur Bewältigung der Covid-19-Epidemie (Covid-19-Gesetz)	Annahme	Annahme
19.11.	Kanton	Änderung der Kantonsverfassung betreffend Einführung kantonaler Deponieabgaben (Massnahme des Massnahmenpakets zur Förderung des Baustoffkreislaufs Regio Basel)	Annahme	Annahme
19.11.	Kanton	Änderung des Umweltschutzgesetzes Basel-Landschaft betreffend Einführung kantonaler Deponieabgaben (Massnahme des Massnahmenpakets zur Förderung des Baustoffkreislaufs Regio Basel)	Annahme	Annahme
19.11.	Gemeinde	Quartierplanung «Am Orisbach»	Annahme	-
19.11.	Gemeinde	Stadtpark «Am Orisbach», Baukredit	Annahme	-

2. Wahlen

Datum	Abstimmungsart	Behörde	Ergebnis
12.02.	Kanton	Landratswahlen	<i>Landratsmitglieder Bezirk Liestal:</i> FDP: Eugster Thomas, Lerf Heinz SP: Meschberger Pascale, Noack Thomas SVP: Epple Dieter, Tschudin Reto Grüne: Eichenberger Erika, Dinkel Fredy GLP: Ballmer Manuel
12.02.	Kanton	Regierungsratswahlen	FDP: Gschwind Monica SP: Schweizer Kathrin Grüne: Reber Isaac CVP: Lauber Anton EVP: Jourdan Thomi
22.10.	Kanton	Nationalratswahlen	FDP: Schneeberger Daniela SP: Marti Samira Nussbaumer Eric SVP: De Courten Thomas, Sollberger Sandra CVP: Schneider-Schneiter Elisabeth Grüne: Brenzikofer Florence
22.10.	Kanton	Ständeratswahlen	Grüne: Graf Maya

3. Bevölkerung

Statistische Angaben zur Liestaler Bevölkerung

Die statistischen Angaben stammen aus dem Einwohnerregister der Stadt Liestal.

Die Wohnbevölkerung betrug per Ende 2023 total:

- Mit Aufenthaltler/-innen: 16 289 Einwohner/-innen (2022: 16 013)
- Ohne Aufenthaltler/-innen: 15 899 Einwohner/-innen (2022: 15 636)

Die Zahlen setzen sich wie folgt zusammen:

Bilanz der Wohnbevölkerung inkl. Aufenthaltler/-innen	2023	2022
Anfangsbestand per 1.1.	16 013	15 482
Zuzüge	1 620	1 751
Wegzüge	-1 303	-1 173
Geburten	145	145
Todesfälle	-186	-192
Endbestand per 31.12.	16 289	16 013

Wohnbevölkerung nach Heimat (inkl. Aufenthaltler/-innen)	2023		2022	
	Personen	in %	Personen	in %
Gemeindebürger/-innen	2 458	15.09	2 490	15.55
Übrige Schweizer Bürger/-innen	8 866	54.43	8 783	54.85
Ausländer/-innen	4 965	30.48	4 740	29.6
Total	16 289	100,00	16 013	100,00

Wohnbevölkerung nach Nationalität inkl. Aufenthaltler/-innen					
Jahr	Schweizer/-innen		Ausländer/-innen		Total
	Personen	in %	Personen	in %	
2011	10 358	74,49	3 547	25,51	13 905
2012	10 456	74,54	3 572	25,46	14 028
2013	10 403	73,92	3 670	26,08	14 073
2014	10 372	73,07	3 822	26,93	14 194
2015	10 502	73,12	3 861	26,88	14 363
2016	10 559	72,83	3 940	27,17	14 499
2017	10 705	73,15	3 930	26,85	14 635
2018	10 720	73,71	4 024	27,29	14 744
2019	10 706	72,48	4 065	27,52	14 771
2020	10 963	72,19	4 226	27,81	15 186
2021	11 103	71,72	4 379	28,28	15 482
2022	11 273	70,40	4 740	29,60	16 013
2023	11 324	69,52	4 965	30,48	16 289

Wohnbevölkerung nach Aufenthaltsart	2023		2022	
	Personen	in %	Personen	in %
Niedergelassene Schweizer/-innen	11 038	67.76	10 983	68.59
Ausländische Jahresaufenthalter/-innen	1 544	9.48	1 346	8.41
Niedergelassene Ausländer/-innen	2 994	18.38	2 954	18.45
Vorläufig aufgenommene Ausländer/-innen	94	0.58	117	0.73
Schutzbedürftige/r S	119	0.73	120	0.75
Ausländische Kurzaufenthalter/-innen	21	0.13	29	0.18
Ausländische Personen, Bewilligung noch ausstehend	89	0.54	87	0.54
Total ohne Aufenthalter/-innen	15 899	97.6	15 636	97.65
Ausländische Wochenaufenthalter/-innen	104	0.64	87	0.54
Schweizerische Wochenaufenthalter/-innen	286	1.76	290	1.81
Total	16 289	100.0	16 013	100.00

4. Bildung

Statistische Angaben zu den Schülerzahlen

Schuljahr	Primarstufe Liestal	Einführungsklasse	Klein-klasse	Sonderschule	Privatschule	Schulheim	Schulgeldabkommen	Wochenaufenthalt andere Gemeinde	Total
22/23	1161	45	19	24	42	8	4	0	1303
23/24	1184	32	20	25	34	9	5	1	1310

Statistische Angaben zu den Förderressourcen

01.08.2022

Schultyp	Anzahl	
ISF Assistenz	112.00	Stunden
ISF Heilpädagogik	315.00	Lektionen
ISF Sozialpädagogik	80.00	Stunden

01.08.2023

Schultyp	Anzahl	
ISF Assistenz	165.00	Stunden
ISF Heilpädagogik	341.00	Lektionen
ISF Sozialpädagogik	66.00	Stunden

Notizen